

服装工程学院教学督导简报

2022—2023学年第二学期 第三期

质量监测与评估小组

2023年4月28日

“多维”督查助力教学质量提升

仲春时节，万物葱茏。学院督导组本着以提高教育教学质量为中心，全面提升人才培养质量为宗旨，结合我院四月份教学工作重点，围绕“日常教学检查”“期中教学检查”“毕业设计抽查”“毕业生座谈会”“督导听课巡课”等五个方面，全面展开多维度的教学督查工作，有力推动本院教学质量不断提升。

一、持续开展日常教学检查工作

为了确保教学工作平稳、有序和高效运行，学院领导班子成员和院督导组成员始终高度重视日常教学检查工作，每日坚持按时进行巡课、听课等常规检查，并认真记录检查情况。

2022—2023学年第二学期日常教学检查记录表										2022—2023学年第二学期日常教学检查记录表									
时间：2023年4月10日					日期：第8周					时间：2023年4月13日					日期：第8周				
序号	所属学部	课程	应到	实到	到课率	节次	地点	授课教师	异常情况	序号	所属学部	课程	应到	实到	到课率	节次	地点	授课教师	异常情况
1	工教学部	20服装制1班	16	16	100.00%	1-2节	服装500/东6楼701	范宏涛		1	工教学部	20服装制3班	31	31	100.00%	1-2节	东6楼701	尹光灿	
2	工教学部	21服装制4班	32	32	100.00%	1-2节	东2楼404	孟利超		2	工教学部	21服装制1班	38	38	100.00%	1-2节	东楼442	刘江峰	
3	工教学部	21服装制2班	27	27	100.00%	1-2节	东楼232 (1-8)	张红		3	工教学部	22服装制2班	39	39	97.44%	1-2节	东楼232 (1-8)	张红	
4	工教学部	21服装制1班	46	46	97.83%	1-2节	东楼481/制楼1班	张洪英		4	工教学部	21服装制4班	32	32	100.00%	1-2节	东2楼404	孟利超	
5	工教学部	21服装制2班	46	46	97.83%	1-2节	东楼481/制楼1班	张洪英		5	工教学部	22服装制1班	46	44	95.65%	1-2节	东楼481	张洪	
6	工教学部	22服装制1班	33	32	96.97%	1-2节	东楼382	范宏涛		6	工教学部	22服装制2班	38	36	94.74%	1-2节	东楼482	范宏涛/李洪	
7	工教学部	22服装制1班	39	37	94.87%	1-2节	东楼401	罗爱静		7	工教学部	22服装制2班	39	37	94.87%	1-2节	东楼345/制楼2班	刘洪/张洪英	
8	工教学部	22服装制2班	38	37	97.37%	1-2节	东楼404/制楼4班	张洪英		8	工教学部	22服装制1班	21	20	95.24%	1-2节	东楼338	王亚峰	
9	工教学部	22服装制3班	42	40	95.24%	1-2节	东楼348	范宏涛		9	工教学部	22服装制1班	39	38	97.44%	1-2节	东楼382	范宏涛	
10	工教学部	20服装制3班	30	29	96.67%	1-2节	东楼404/制楼4班	张洪/范宏涛		10	工教学部	22服装制2班	38	37	97.37%	1-2节	东楼351/制楼4班	范宏涛	
11	工教学部	20服装制2班	30	28	93.33%	1-2节	东楼404/制楼4班	张洪/范宏涛		11	工教学部	20服装制1班	16	16	100.00%	1-2节	东楼人才实训室	朱芳/张洪英	
12	工教学部	20服装制3班	30	30	100.00%	1-2节	东楼404/制楼4班	张洪/范宏涛		12	工教学部	20服装制3班	31	30	96.77%	5-6节	东楼349	张洪英	
13	工教学部	20服装制4班	29	27	93.10%	1-2节	东楼404/制楼4班	张洪/范宏涛		13	工教学部	20服装制1班	46	46	100.00%	5-6节	东楼402	孟利超	
14	工教学部	20服装制1班	19	19	100.00%	1-2节	东楼人才实训室	张洪/范宏涛		14	工教学部	21服装制1班	38	38	100.00%	5-6节	东楼482	张洪英	
15	工教学部	20服装制2班	28	27	96.43%	1-2节	东楼205	范宏涛/李洪		15	工教学部	22服装制1班	21	21	100.00%	5-6节	东楼342/工楼中心	朱芳/范宏涛	
16	工教学部	20服装制3班	21	21	100.00%	1-2节	东楼102	丁家洪/李洪		16	工教学部	22服装制1班	39	38	97.44%	5-6节	东楼344/制楼3班	范宏涛	
17	工教学部	21服装制1班	19	19	100.00%	5-6节	东楼205	范宏涛/李洪		17	工教学部	22服装制2班	39	38	97.44%	5-6节	东楼232 (1-8)	张洪	
18	工教学部	21服装制2班	38	38	100.00%	5-6节	东楼232 (1-8)	张洪		18	工教学部	22服装制1班	39	39	100.00%	5-6节	东楼347	范宏涛	
19	工教学部	21服装制3班	40	38	95.00%	5-6节	东楼444	张洪英		19	工教学部	22服装制4班	38	37	97.37%	5-6节	东楼348	范宏涛	
20	工教学部	21服装制4班	27	27	100.00%	5-6节	东楼480	王亚峰		20	工教学部	22服装制1班	33	33	100.00%	5-6节	东楼382	王亚峰	
21	工教学部	22服装制1班	42	40	95.24%	5-6节	东楼249/制楼2班	范宏涛		21	工教学部	22服装制1班	39	39	100.00%	5-6节	东楼350/制楼实训室	范宏涛	
22	工教学部	20服装制3班	30	28	93.33%	5-6节	东楼404/制楼4班	张洪/范宏涛		22	工教学部	22服装制1班	21	21	100.00%	5-6节	东楼338	张洪	
23	工教学部	20服装制4班	30	28	93.33%	5-6节	东楼404/制楼4班	张洪/范宏涛		23	工教学部	22服装制3班	42	42	100.00%	5-6节	东楼349	范宏涛	
24	工教学部	20服装制3班	30	30	100.00%	5-6节	东楼404/制楼4班	张洪/范宏涛		24	工教学部	20服装制1班	16	16	100.00%	5-6节	东楼人才实训室	朱芳/张洪英	
25	工教学部	20服装制4班	29	28	96.55%	5-6节	东楼403	范宏涛/李洪											
26	工教学部	20服装制1班	19	19	100.00%	5-6节	东楼人才实训室	张洪/范宏涛											
27	工教学部	20服装制2班	28	28	100.00%	5-6节	东楼205	范宏涛/李洪											
28	工教学部	20服装制3班	21	21	100.00%	5-6节	东楼102	丁家洪/李洪											
合计(及平均到课率)										859	836	97.32%							
检查人: 范宏涛, 李洪, 张洪英										检查人: 范宏涛, 李洪, 张洪英									

图1 2022-2023学年第二学期日常教学检查记录



图2 实验实训教学场所教学活动

1. 值得肯定和学习的方面

从4月份的日常检查情况来看，全院总体教学秩序井然，教学各方面运转正常，全院任课老师精神饱满，上课准备充分，均能按要求提前进入教室或是实践教学场所。各班学生平均到课率为97.58%，上课听课认真，状态较好。教学的各方面工作均呈现出较好的发展态势。

2. 需要改进的地方

①由于第七周清明假和第十周校运动会，加之“五一”小长假的临近，大部分班级的学生请假人数较之前有所增涨，使得班级学生到课率总

体有所下滑。

②个别教师课堂管理不到位，缺乏进行课堂纪律管理的积极主动性。通过日常教学检查发现，学生上课玩手机、随意出入实验实训场地等现象有所抬头。

二、全面展开期中教学检查工作

为深入了解课堂教学情况，全面掌握本学期开学以来的教学状况，及时发现和解决教学工作中出现的问题，切实加强教学管理，提高教学管理水平和教学质量，我院于2023年4月4日-4月11日期间开展2022-2023学年第二学期期中教学检查工作。

本次期中教学检查采取教研室自查和学院抽查相结合的方式。第一阶段，各教研室主任组织教师对本教研室的课程教学大纲、课程简介、教学日历、考核大纲、教师教案、听课记录本、作业批改情况、成绩记录本等开展全面自查和互查工作，对发现的问题及时整改；第二阶段，学院成立了由陈娟芬院长、赵永刚副院长、廖师琴副院长、叶海滨院长助理、教研室主任、学院督导、骨干教师共计16人组成的检查组进行抽查。





图3 期中教学检查现场

本次期中教学检查主要针对课程教学大纲、课程简介、教学日历、考核大纲、教师教案、听课记录、作业批改情况、成绩记录本等进行检查，涉及全院专任教师以及各年级、各专业的专业基础课程、专业核心课程和产教融合项目等不同性质课程。检查组对各项材料进行了详细检查和记录，总体情况较好。

1. 课程教学大纲、课程简介、教学日历、考核大纲、教师教案等教学文档方面：大部分教师教学文档齐全，格式规范，能严格按照教学大纲和日历执行教学；备课认真，教学设计合理，重难点突出，学时分配明确，教学方法和手段科学，教学安排能够体现课程目标如何达成；教学内容信息量较大，教学资源丰富，及时补充学科专业发展最新成果；教案体现了课程思政；教学有反思。



图4 教案检查记录表

2. 听课记录：大部分教师根据《江西服装学院听课制度（修订）》有关规定，及时完成了上半学期的听课任务（3-4次），听课记录填写较规范，内容详实，评价客观。

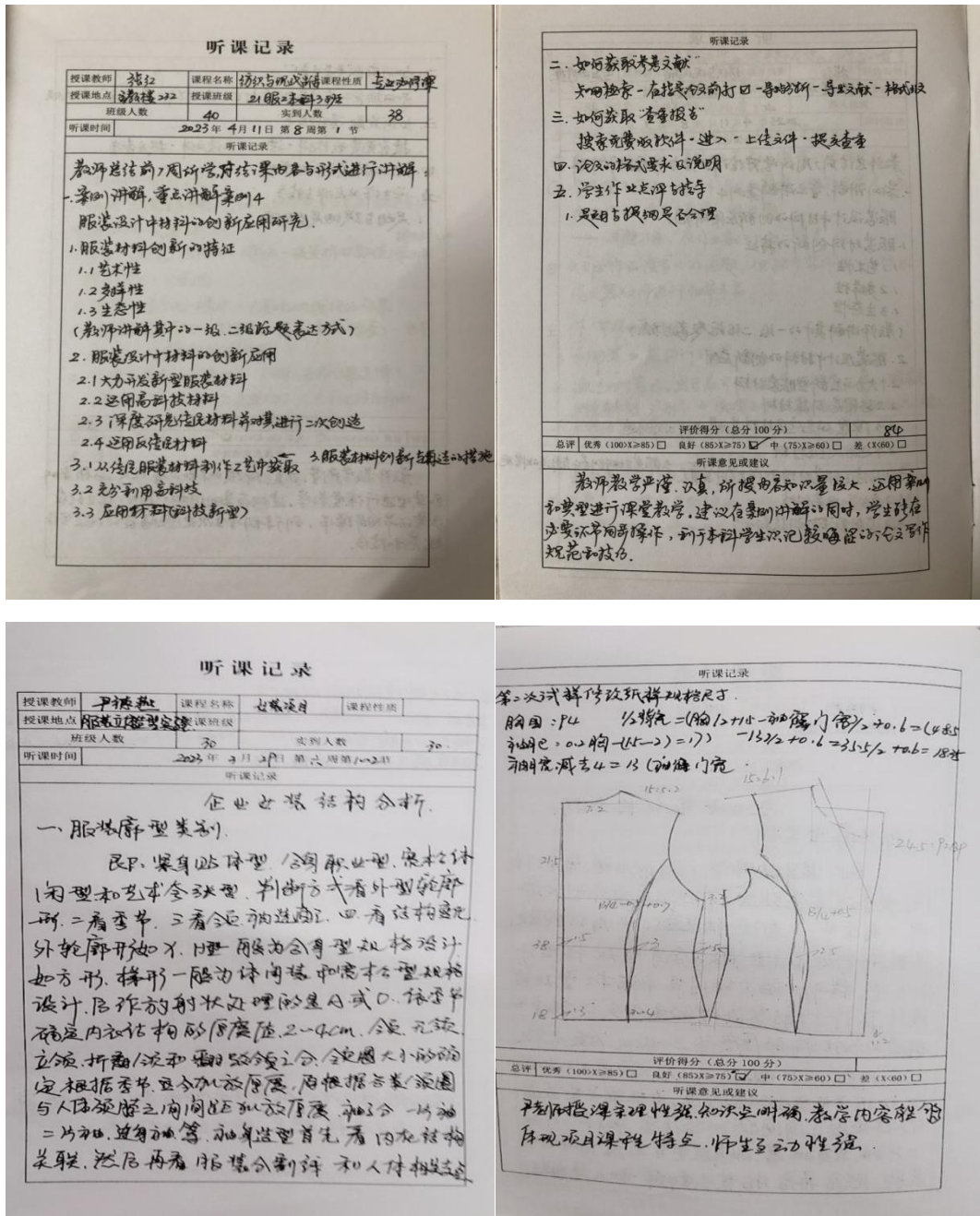


图5 教师听课记录

3. 作业批改情况：大部分教师根据教学大纲和考核大纲要求布置并及时批阅作业，部分教师批阅作业规范，学生作业质量较高。



图6 《纺织品艺术设计》优秀作业

4. 成绩记录本：大部分教师注重学生过程管理，每次课都严格考勤，并规范填写考勤和作业信息。



图7 学生成绩记录本

5. 存在的问题和整改措施

(1) 存在的问题

① 教学文档

个别教师教案格式不正确，与教学大纲、进度不一致，教学目标、支撑的毕业要求的阐述过于简单，或直接照搬课程教学目标与毕业要求，未

能对应章节内容；部分教师教案教学设计未体现，教学方法、手段、教学安排等不能体现如何达到课程目标；个别课程没有体现课程思政；个别教师的教案教学后记缺乏针对性。

②听课记录

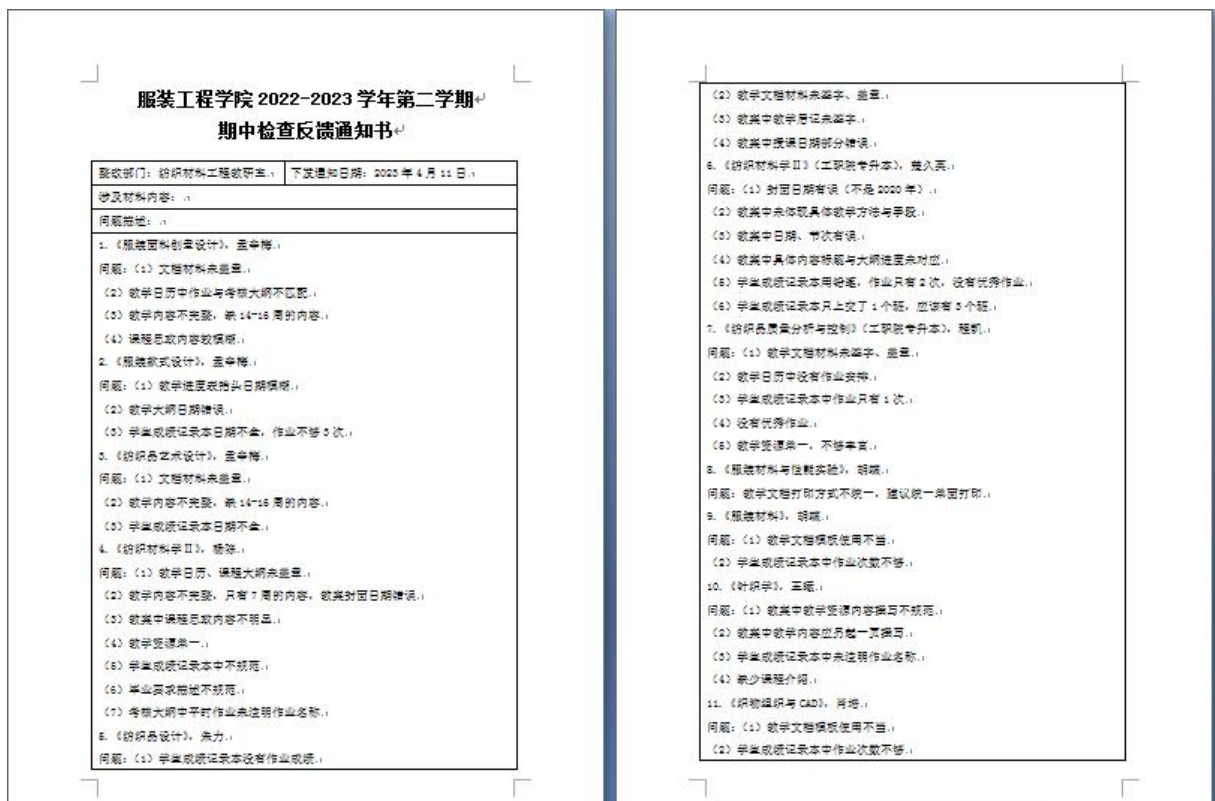
个别教师的听课记录字迹潦草，听课信息填写不规范，听课评价只有优点，没有写缺点和建议。

③作业批改情况

部分教师作业批改不规范，没有批阅痕迹或者说明，只有一个分数。

④成绩记录本

个别老师的成绩记录本上考勤时间和具体作业名称未填写。



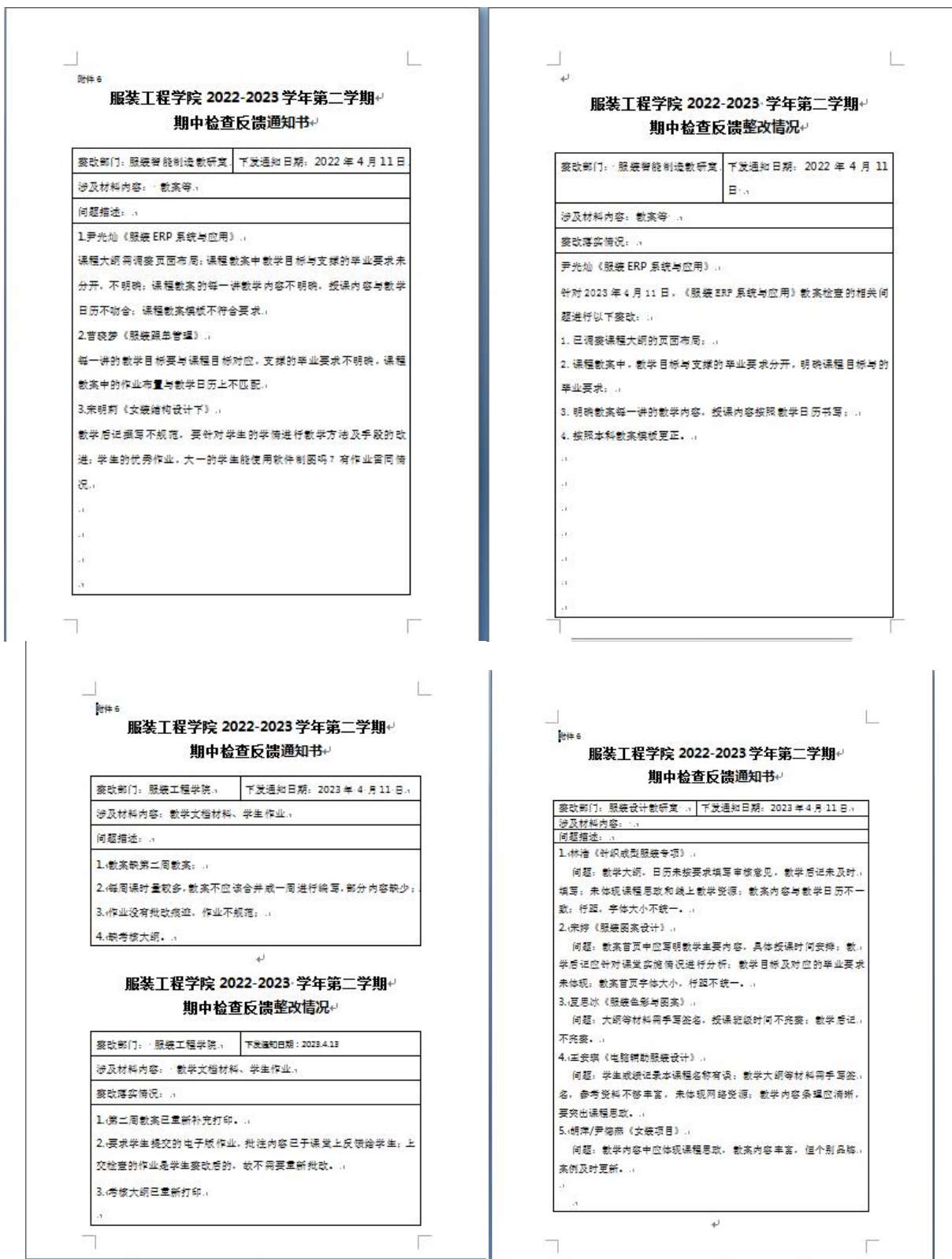


图8 期中检查反馈整改通知书

(2) 整改措施

①学院需进一步加强业务能力培训, 对教学文档、听课记录、成绩登记本等教学材料进行培训, 做到全院统一规范。

②学院将严格落实课程组集中备课制度，集中研讨课程教学大纲、考核大纲、教学设计等，提高课堂教学效果。

③学院将以教学能力比赛为契机，促进教师交流学习，提升学院整体教学水平。

三、积极做好毕业设计（论文）抽查工作

为强化2023届本科毕业设计（论文）过程管理，扎实推进毕业设计（论文）工作顺利开展，提升人才培养质量，服装工程学院在2023年3月24日-4月4日，采取自查和抽查相结合的方式，分别对2023届纺织工程、服装设计与工程、服装设计与工艺教育三个专业本科毕业设计（论文）开展过程检查。

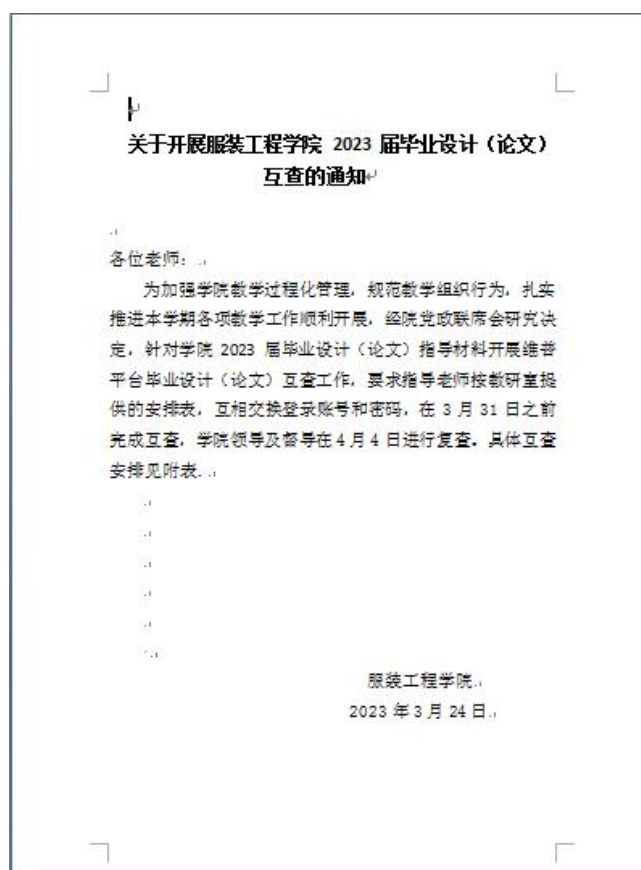


图9 毕业设计抽查

从抽查结果看，绝大多数指导教师与毕业生们能严格按照学院要求，认真完成毕业设计（论文）各环节的工作。但也存在一些不足：一是部分

师生缺乏规范意识，未按照学院的毕业论文（设计）工作安排进程表及时完成相关材料（如任务书、开题报告、文献综述、中期报告和论文初稿等）的整理上传。二是个别导师对待毕业论文（设计）工作态度敷衍，未投入足够的时间精力指导学生。三是个别毕业生对毕业论文（设计）的重要性认识不够，以考研、就业等为理由，在毕业论文（设计）方面投入的时间和精力不充足。为此，在后继工作中，学院将加强毕业论文（设计）工作的过程管理，院督导及教学办工作人员将做好毕业论文（设计）各环节的监控工作，及时督促、及时检查、及时发现和解决问题。

四、顺利召开毕业生座谈会

4月19日上午10时，服装工程学院在清源1栋2楼学院会议室召开2023届本科毕业生座谈会，倾听毕业生的心声和对学院建设发展的意见和建议。学院院长陈娟芬、党总支书记彭波、副院长赵永刚、副院长廖师琴，以及各专业20余名毕业生代表参加了此次座谈会。会议由彭波书记主持。



图10 毕业生座谈会现场

会上，彭波书记强调了本次毕业生座谈会的重要意义，鼓励毕业生代表从在校学习期间的收获、目前实习就业状况、对学院各项工作的意见和建议等方面作发言。

毕业生代表畅所欲言，畅谈对大学生活的感悟，总结在校求学的丰硕收获，表达对母校的眷恋之情，展望对未来的规划与憧憬。同时，大家根

据自己在校期间的学习和生活经历，围绕学院人才培养、课程设置、实习实训、学生管理、生活服务保障等方面提出了诸多中肯的意见和建议。学院领导认真聆听了毕业生代表们的发言，对大家的疑问耐心解答，并表示会加强学院的教学管理，协调相关部门落实同学们的合理建议和诉求。

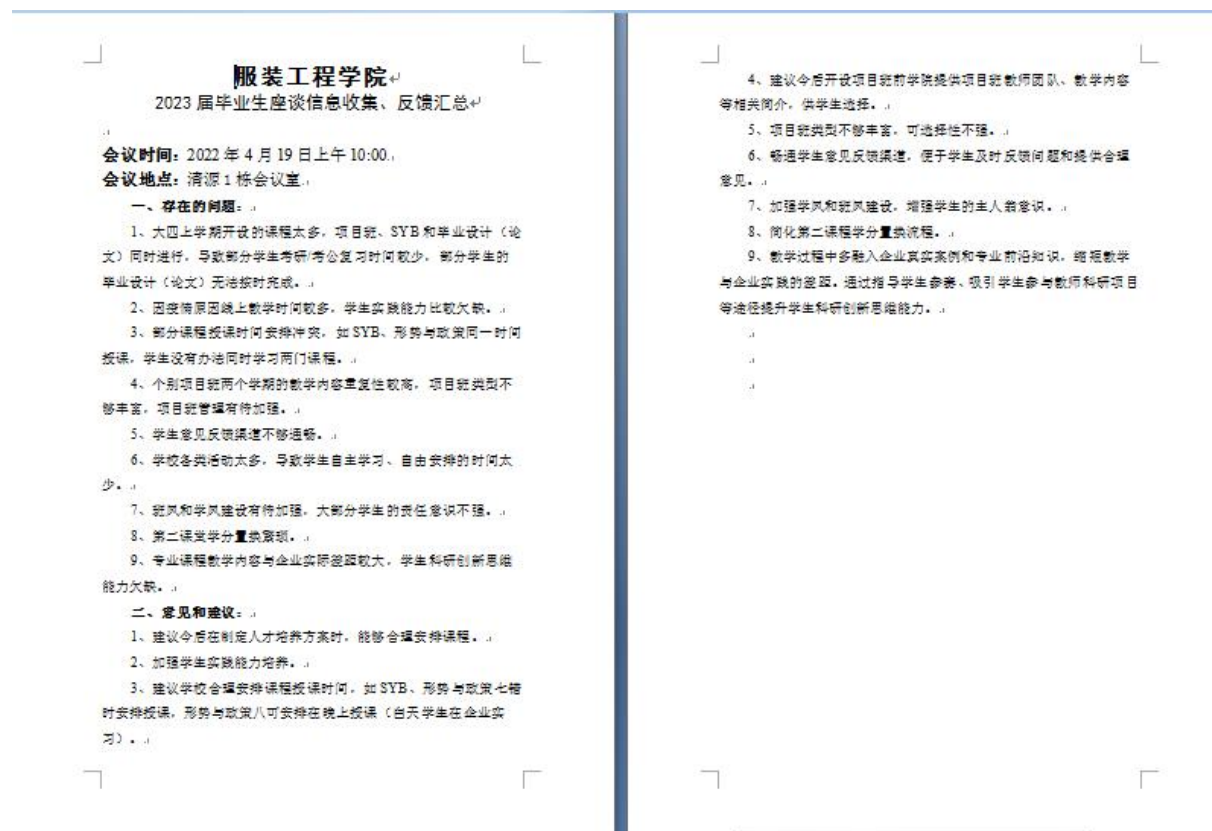


图11 毕业生座谈信息反馈

座谈会最后,陈娟芬院长寄语即将离校的2023届毕业生,祝贺同学们顺利完成学业,感谢同学们为学院争得的各项荣誉以及对学院建设发展的关心与支持。她表示,希望同学们能在今后的生活工作中,诚实做人,诚信做事,主动适应社会,勇于拼搏,不断磨砺自己,并且时刻牢固树立家国情怀,为社会的发展贡献自己青春和智慧,努力实现人生的价值。

五、认真履行督导员听课、巡课职责

院督导组成员“下沉”教学一线,按照专业教师职称全覆盖、青年教师全覆盖的原则,深入开展听课、巡课工作,精确掌握教育教学一手信息,找准问题。在日常巡课、听课中,院督导组围绕学生的出勤率、

教师教学态度、教学内容、教学方法与教学效果等方面对教师进行巡课、听课督察。根据课程类别、授课教师、选课人数等情况，采取重点督查和抽查相结合的方式共听课31门次，其中思政类课程3门次，专业类课程19门次，专项类课程9门次。涉及高职称教师4人次；初/中级职称教师16人次；无职称新进教师11人次。

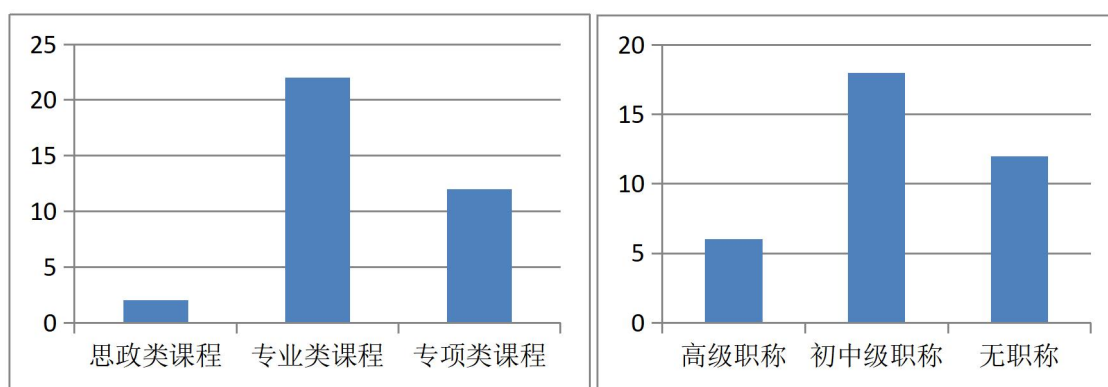


图12 四月份听课门次统计图（左）/被听课教师职称统计图（右）

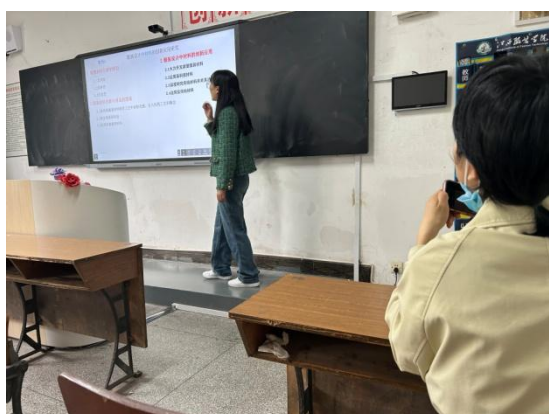
在听课、巡课过程中，督导组成员根据自身专业特长，分工合作、互帮互助，快速有效地开展工作。巡课、听课重点以新进教师、项目课程为主，针对新教师把控课堂的能力，讲课的条理性、课件以及课堂师生互动等进行全方面的督察。详细记录巡课、听课情况，认真梳理巡课、听课中发现的问题或亮点。对于听课中发现的问题，在课后都及时的与任课教师进行沟通，并第一时间督促老师们改进。对于巡课中发现的亮点，也及时反馈给相关教研室，建议教师们相互学习、提高。

从教学督导巡课、听课情况来看，好的方面有：

1. 总体上任课教师课前准备充分，教学文件（资料）完整，能结合教学大纲和教学目标要求，按照学院教学计划认真组织课堂教学，教学内容科学、充实，针对性强。

2. 相比之前，最大的不同是增加有效的监督环节，时刻掌握学生的学习情况，并根据学习进度采取相应措施。为了保证教学质量，任课教师们课堂上各显神通，开展内容丰富、形式多样的教学活动。总体而言，大

部分教师具有较好的教学素质，教学内容熟悉，能根据课程性质组织课堂教学，课堂教学氛围较好。



服装工程学院教学质量监测情况反馈表	
教学日志	
学院(部)	服装工程学院
时间	2022-2023 学年第二学期第八周
存在问题	20 服装设计与制造 教室投影仪器不稳定。 21 服装现代工程本科 5 班 上课迟到现象较严重。
教学与反馈	…… 本周教学情况总体较好，无特殊状况发生。……

注：每一个检查单元填写一行表，可续表。
反馈部门：服装工程学院
反馈部门负责人：张广华
2022 年 4 月 1 日

服装工程学院教学质量监测情况反馈表	
教学日志	
学院(部)	服装工程学院
时间	2022-2023 学年第二学期第九周
存在问题	20 服装设计与制造 教室投影仪器不稳定。 22 服装设计与工艺长班班 因为课时的缘故，周四上课情况不理想，希望下次能安排好上课时间。
教学与反馈	…… 本周教学情况总体较好，无特殊状况发生。……

注：每一个检查单元填写一行表，可续表。
反馈部门：服装工程学院
反馈部门负责人：张广华
2022 年 4 月 9 日

服装工程学院教学质量监测情况反馈表	
教学日志	
学院(部)	服装工程学院
时间	2022-2023 学年第二学期第九周
存在问题	20 服装现代工程本科 1 班 下午上课比较疲惫，容易犯困。…… 22 服装设计与工艺长班班 部分科目作业整体水平质量不高。……
教学与反馈	…… 本周教学情况总体较好，无特殊状况发生。……

注：每一个检查单元填写一行表，可续表。
反馈部门：服装工程学院
反馈部门负责人：张广华
2022 年 4 月 14 日

图13 巡课、听课及教学质量反馈表

不足的方面有：

1. 个别教师在理论课程教学中采用满堂灌的教学方法，过度依赖PPT，学生课堂参与度不高，课堂氛围沉闷，学习效果不佳。
2. 个别教师课堂掌控能力有待加强，应多关注后排同学的学习情况。